Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego
„Rozbudowa ul. Szkolnej w Chrzypsku Wielkim polegająca na budowie drogi dla pieszych oraz rowerów wraz z niezbędną infrastrukturą"

Szczegółowy zakres zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla: „Rozbudowa ul. Szkolnej w Chrzypsku Wielkim polegająca na budowie drogi dla pieszych oraz rowerów wraz z niezbędną infrastrukturą". Zakres projektu obejmuje:
   a) budowę drogi dla pieszych oraz rowerów wraz z niezbędną infrastrukturą dz. o nr ewid. 391/1, 391/3, 391/5 (obręb Chrzypsko Wielkie), od dz. o nr ewid. 390/5 (obręb Chrzypsko Wielkie) do początku istniejącej ścieżki na dz. nr ewid. 463/5 (obręb Chrzypsko Wielkie)
   b) orientacyjna długość odcinka do zaprojektowania: około 0.200 km,
   c) rodzaj nawierzchni istniejącej: gruntowa, bitumiczna
   d) rodzaj nawierzchni do zaprojektowania: twarda ulepszona

Informacje zawarte powyżej zostały określone na podstawie danych posiadanych przez Zamawiającego i służą jedynie do oszacowania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zweryfikować ww. dane na etapie wykonywania zamówienia.

Z uwagi na niewystarczającą szerokość działek drogowych Zamawiający sugeruje procedowanie zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

Uzyskanie map do celów projektowych nie jest przedmiotem zamówienia. Zamawiający udostępni wybranemu Wykonawcy posiadane mapy do celów projektowych. Powyższe nie obejmuje map zawierających projekty podziału nieruchomości wymaganych w postępowaniu o wydanie decyzji ZRID; ich sporządzenie – jeżeli będzie konieczne – wchodzi w zakres i cenę zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) przedstawienia koncepcji dokumentacji projektowej celem zaakceptowania,
   2) uzyskania wszystkich wymaganych opinii i uzgodnień, a także decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – jeżeli będzie ona wymagana na podstawie obowiązujących przepisów;
   3) wykonania kompletnego projektu architektoniczno-budowlanego i projektu zagospodarowania terenu – 4 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (na pendrive),
   4) wykonania kompletnego projektu technicznego – 2 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (na pendrive),
   5) wykonania kompletnego projektu wykonawczego w zakresie i stopniu dokładności niezbędnych do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę robót budowlanych oraz realizacji robót budowlanych – 2 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (na pendrive),
   6) wykonania projektu stałej organizacji ruchu wraz z jego zatwierdzeniem – 2 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (na pendrive),
   7) wykonania specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454) – 2 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (na pendrive),

8) wykonania kosztorysu inwestorskiego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458), a także przedmiaru robót zgodnego z rozporządzeniem wskazanym w ppkt 7 oraz kosztorysu ofertowego (ślepego) – po 1 egz. w formie papierowej oraz po 1 egz. w formie elektronicznej (na pendrive),
9) przygotowania i złożenia w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej – jeżeli właściwym trybem realizacji inwestycji będzie postępowanie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
10) przygotowania i złożenia w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę – jeżeli właściwym trybem realizacji inwestycji będzie uzyskanie pozwolenia na budowę,
11) dokonania w imieniu Zamawiającego zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę – jeżeli właściwym trybem realizacji inwestycji będzie zgłoszenie.

Koszty pozyskania wszystkich materiałów i usług niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej. Dokumentację w wersji elektronicznej należy wykonać w wersji edytowalnej (np. .doc, .dwg, .xls), w formacie .pdf, a przedmiary robót i kosztorysy ofertowe dodatkowo w formacie .xls oraz w wersji edytowalnej w formacie .ath.

3. Pozostałe wymagania dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej:
   1) dokumentacja projektowa w swej treści nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób naruszający zasadę uczciwej konkurencji,
   2) proponowane materiały i urządzenia należy opisać za pomocą parametrów technicznych, bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia; jeżeli jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału i urządzenia, to projektant jest zobowiązany do określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności; w razie wątpliwości i pytań – na etapie postępowania przetargowego – dotyczących parametrów technicznych wskazujących na jednego producenta, projektant jest zobowiązany (na pisemne wezwanie Zamawiającego) do wskazania co najmniej dwóch producentów tych materiałów i urządzeń,
   3) dokumentacja projektowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu przeprowadzonym na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych na roboty budowlane; wykonawca zobowiązany jest w tym celu udostępnić część opisową projektu w wersji edytowalnej w formacie .doc,
   4) opracowane przedmiary robót, kosztorysy ofertowe i kosztorysy inwestorskie winny uwzględnić koszty przywrócenia terenu po wykonanych robotach do stanu pierwotnego,
   5) dokumentacja projektowa powinna posiadać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia projektowe w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów,
   6) dokumentacja projektowa powinna spełniać wszystkie wymagania niezbędne do złożenia kompletnego wniosku o wydanie właściwej decyzji administracyjnej albo dokonania skutecznego zgłoszenia robót budowlanych;
   7) opracowania projektowe należy wykonać w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:
      a) zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,

   b) format arkuszy rysunkowych będzie ograniczony do niezbędnego minimum i złożony do formatu A4,
   c) rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego,
   d) każdy rysunek będzie opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego,
   e) posiada ponumerowane strony,
8) wszelkie ewentualne błędy w przedkładanej dokumentacji oraz brakujące opracowania Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić w ramach kwoty umownej wynagrodzenia w ciągu 7 dni od pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.

4. Informacje dodatkowe:
   1) zamówienie należy zrealizować w dwóch etapach: etap I obejmuje przedstawienie wstępnej koncepcji dokumentacji projektowej, natomiast etap II obejmuje przygotowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze wszystkimi wymaganymi opiniami, uzgodnieniami i dokumentami oraz złożenie – zależnie od właściwego trybu realizacji inwestycji – kompletnego wniosku o wydanie decyzji ZRID, kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę albo dokonanie zgłoszenia robót budowlanych;
   2) projekty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi,
   3) elementem każdego projektu ma być projekt kolizji z urządzeniami obcymi wraz z uzgodnieniami przeniesienia bądź przebudowy urządzeń kolidujących (jeżeli dotyczy),
   4) Zamawiający udzieli pełnomocnictwa Wykonawcy, do występowania w imieniu Gminy przed wszystkimi władzami, urzędami, instytucjami, podmiotami gospodarczymi w celu składania wniosków oraz uzyskiwania informacji i uzgodnień niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i złożenia w imieniu Zamawiającego – zależnie od właściwego trybu realizacji inwestycji – kompletnego wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę albo zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.

6. Postanowienia szczegółowe:
   1) Rozwiązania projektowe Wykonawca zobowiązany będzie do uzgadniania w siedzibie Zamawiającego z osobami wskazanymi przez Zamawiającego. Ostateczne uzgodnienie dokumentacji potwierdzone będzie protokołem zaakceptowanym przez Zamawiającego.
   2) Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniu organizowanym przez Zamawiającego z osobami zainteresowanymi przedmiotowymi dokumentacjami, w momencie opracowania koncepcji rozwiązania ww. dokumentacji.
   3) Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania Zamawiającemu w ciągu 2 dni odpowiedzi na pytania zadane na etapie ogłoszonego postępowania na realizację zamówienia dotyczące rozwiązań projektowych oraz przedmiarów robót, a także na etapie realizacji zamówienia.

7. Harmonogram prac (liczony od dnia zawarcia umowy):
   1) etap I – do 50 dni,
   2) etap II – do 200 dni,

Dokument
podpisany przez
Edmund Ziółek
Data: 2026.11.06
15:06:44 CET