

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
- NABYWANIE, ZBYWANIE I OBCIĄŻANIE NIERUCHOMOŚCI
ORAZ ICH WYDZIERŻAWIANIE LUB WYNAJMOWANIE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Chrzypsko Wielkie**, z siedzibą w Urzędzie Gminy Chrzypsko Wielkie, ul. Główna 156, 64-412 Chrzypsko Wielkie. Z Administratorem można się kontaktować:
- na adres jego siedziby lub pod numerem tel. +48 61 295 10 11,
 - na adres e-mail: urząd@chrzypsko.pl
 - poprzez e-Doręczenia: AE:PL-64773-21728-SBJJD-24
- 2) **W sprawach dotyczących ochrony danych Administrator wyznaczył Punkt Kontaktowy** - jest nim Pani Joanna Mrowicka, Inspektor Ochrony Danych Osobowych: e-mail kontakt@smart-standards.com, tel. +48 602 241239.

- 3) **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia spraw dotyczących** nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, w tym przygotowania i podjęcia przez Radę Gminy Chrzypsko Wielkie uchwały w tych sprawach, przeprowadzenia przetargu lub rokowań oraz zawarcia i wykonania umowy.

Podstawę prawną przetwarzania stanowią:

- art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
- art. 6 ust. 1 lit. b RODO - w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy (np. sprzedaży, dzierżawy, najmu), której jest Pani/Pan stroną,
- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 399 ze zm.),
- art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2213),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691 ze zm.).

- 4) **Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celach, dla których zostały zebrane.**

Jeżeli Pani/Pana dane nie zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, ich źródłem są w szczególności księgi wieczyste, ewidencja gruntów i budynków, rejestry publiczne oraz dokumenty złożone przez inne strony postępowania. Przetwarzane mogą być dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, numer PESEL), dane adresowe i kontaktowe oraz informacje o przysługujących Pani/Panu prawach do nieruchomości.

- 5) **Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) osoby fizyczne, osoby prawne, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe;
- c) ogół odbiorców – w zakresie, w jakim przepisy prawa nakazują podanie informacji do publicznej wiadomości, w tym w Biuletynie Informacji Publicznej (np. wykazy nieruchomości, ogłoszenia i informacje o wyniku przetargu, uchwały Rady Gminy).

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

- 6) **Okres przechowywania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Dane zgromadzone w postaci papierowej i elektronicznej są przechowywane zgodnie z klasyfikacją wynikającą z jednolitego rzeczowego wykazu akt organów gmin i związków międzygminnych oraz

urzędów obsługujących te organy i związki, określonego w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.).

7) Prawa osób, których dane dotyczą:

W związku z przetwarzaniem danych osobowych każdej osobie przysługują, na zasadach i z ograniczeniami określonymi w RODO, następujące prawa:

- 1) **dostępu** - uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe (art. 15 RODO);
- 2) **do otrzymania kopii danych** - uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne kopie administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającą z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO);
- 3) **do sprostowania** - żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO);
- 4) **do usunięcia danych** - żądania usunięcia jej danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 ust. 1 RODO; prawo to nie przysługuje, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego, wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub do celów archiwalnych (art. 17 ust. 3 RODO);
- 5) **do ograniczenia przetwarzania** - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:
 - a. osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b. przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,
 - c. administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
- 6) **do przenoszenia danych** - otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych jej dotyczących, które dostarczyła administratorowi, oraz żądania przesłania ich innemu administratorowi (art. 20 RODO); prawo to przysługuje wyłącznie wobec danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na podstawie umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- 7) **do sprzeciwu** – wniesienia, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO (art. 21 RODO).

Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem ochrony danych, wykorzystując podane dane kontaktowe, i poinformować, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

8) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

9) Informacja o obowiązku podania danych oraz o konsekwencjach ich niepodania:

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie, w jakim przesłankę ich przetwarzania stanowi przepis prawa, a w pozostałym zakresie - warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych uniemożliwi załatwienie sprawy, w tym udział w przetargu lub rokowaniach oraz zawarcie umowy.

10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podejmowania decyzji, w tym nie będą profilowane.