

Nr postępowania: GPiB.7011.2.2026

„Przebudowa budynku kotłowni poprzez zmianę sposobu użytkowania na budynek Ochotniczej Straży Pożarnej wraz z rozbudową w miejscowości Łężce”

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Gmina Chrzypsko Wielkie
z siedzibą ul. Główna 15, 64 – 412 Chrzypsko Wielkie,
NIP 595-146-12-75, REGON 631259264

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na wykonanie zadania pn:

„Przebudowa budynku kotłowni poprzez zmianę sposobu użytkowania na budynek Ochotniczej Straży Pożarnej wraz z rozbudową w miejscowości Łężce”

Postępowanie prowadzone jest jako zapytanie ofertowe dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwota, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców oraz postanowień niniejszego zapytania ofertowego.

I. Przedmiot zamówienia publicznego:

Wykonanie mapy do celów projektowych.

II. Zakres opracowania:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie mapy do celów projektowych w skali 1:500 – 5 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej w formacie dxf.

Zakres opracowania mapowego wskazano w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego.

Orientacyjna szerokość opracowania mapowego wynosi około 30,0 m od granicy działki z każdej strony.

Opracowanie będące przedmiotem zamówienia musi spełniać i uwzględniać wszystkie obowiązujące w tym zakresie wymogi i przepisy.

Koszty pozyskania wszystkich materiałów i usług niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
2. znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

IV. Kryteria oceny oferty:

Cena 100 %

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia oraz spełni wymagania formalne.

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100$$

Gdzie:

C - liczba punktów dla badanej oferty w kryterium cena;

C_{min} - najniższa cena wśród ofert nieodrzuconych;

C_b - cena brutto oferty badanej.

W przypadku złożenia ofert z taką samą najniższą ceną Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych albo przeprowadzi z nimi negocjacje. Cena zaoferowana w ofercie dodatkowej nie może być wyższa niż cena zaoferowana w pierwotnej ofercie.

V. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zapytania ofertowego bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

VI. **Wynagrodzenie** będzie płatne po przekazaniu Zamawiającemu kompletnej mapy do celów projektowych. Należność będzie płatna po protokólnym odbiorze ww. map w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

VII. Termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć do dnia **25.05.2026 r. do godz. 10⁰⁰** zgodnie z zapisami rozdziału IX niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca pragnący złożyć ofertę składa ją na udostępnionym (w wersji edytowalnej) Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

VIII. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji całego przedmiotu zamówienia wynosi: 30 dni od daty podpisania umowy.

IX. Opis sposobu przygotowania i składania oferty:

1. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza oferty, który stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
5. Wraz z ofertą należy złożyć:
 - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 2,
 - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 1,
 - c) pełnomocnictwo do reprezentowania, o ile ofertę składa pełnomocnik. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia (załączenia do oferty) oryginału dokumentu pełnomocnictwa lub jego kopii poświadczonej notarialnie.

6. Wykonawca zobligowany jest do doręczenia wypełnionej i podpisanej oferty za pomocą jednego z następujących środków:
 - a) poczta tradycyjną na adres: Urząd Gminy Chrzypsko Wielkie, ul. Główna 15, 64-412 Chrzypsko Wielkie,
 - b) osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Chrzypsko Wielkie ul. Główna 15, 64-412 Chrzypsko Wielkie
w godzinach pracy Urzędu:
poniedziałek w godz. 8:00-17:00,
wtorek – czwartek w godz. 7:30-15:30,
piątek w godz. 7:30-14:30,
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej dostępnej pod adresem: urząd@chrzypsko.pl lub drogi@chrzypsko.pl (postać elektroniczna składanej oferty powinna stanowić czytelny skan podpisanej oferty zapisanej w formacie „pdf”).
Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
 - d) za pośrednictwem adresu do doręczeń elektronicznych (e-Doręczenia):
AE:PL-64773-21728-SBJJD-24
7. Oferty złożone po terminie lub w innej formie niż wskazano powyżej zostaną odrzucone.
8. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, uzupełnienia brakujących dokumentów lub poprawienia oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych omyłek niepowodujących istotnej zmiany treści oferty.
9. Wezwanie, o którym mowa w ust. 8, nie może prowadzić do zmiany ceny oferty, z wyjątkiem poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej.
10. Brak złożenia wyjaśnień lub uzupełnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego może skutkować odrzuceniem oferty.

X. Osoby wyznaczone przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami:

Informacje udzielane będą przez:

p. Jakub Kaczmarek, tel. 61 621 08 68, 690 944 711, drogi@chrzypsko.pl

XI. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego:

1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z pytaniami dotyczącymi treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres: drogi@chrzypsko.pl lub urząd@chrzypsko.pl
2. Pytania należy składać nie później niż na 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający może udzielić odpowiedzi na pytania oraz dokonać wyjaśnień lub zmian treści zapytania ofertowego.
4. Jeżeli zmiana treści zapytania ofertowego będzie istotna dla przygotowania oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

XII. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert, w przypadku złożenia jednej oferty negocjacje są również dopuszczalne

XIII. Informacje dotyczące wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli ofertę o rozstrzygnięciu zapytania.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta okazała się najkorzystniejsza o wyborze oferty i terminie zawarcia umowy.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga

XIV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania jest Gmina Chrzypsko Wielkie, ul. Główna 15, 64-412 Chrzypsko Wielkie.

2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania, wyboru najkorzystniejszej oferty, zawarcia i realizacji umowy oraz archiwizacji dokumentacji postępowania.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w postępowaniu.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa oraz instrukcją kancelaryjną obowiązującą u Zamawiającego.
5. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz inne prawa wynikające z przepisów RODO, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa.

.....

Załączniki:

1. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy
4. Mapa poglądowa zakresu