

## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

### „Przebudowa budynku kotłowni poprzez zmianę sposobu użytkowania na budynek Ochotniczej Straży Pożarnej wraz z rozbudową w miejscowości Łężce”

#### Szczegółowy zakres zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla: „Przebudowa budynku kotłowni poprzez zmianę sposobu użytkowania na budynek Ochotniczej Straży Pożarnej wraz z rozbudową w miejscowości Łężce”.

Zakres projektu obejmuje:

Przebudowę i zmianę sposobu użytkowania budynku kotłowni na budynek Ochotniczej Straży Pożarnej wraz z rozbudową dz. o nr ewid. 170/2 (obręb Łężce) oraz zagospodarowaniem dz. o nr ewid. 170/6 (obręb Łężce).

Dokumentacja powinna uwzględniać docelową funkcję obiektu jako budynku Ochotniczej Straży Pożarnej, w szczególności wymagania dotyczące bezpiecznego i funkcjonalnego użytkowania obiektu, dojazdu i wyjazdu pojazdów, ciągów komunikacyjnych, zaplecza technicznego i socjalnego oraz powiązania projektowanego zagospodarowania terenu z drogą wojewódzką nr 186.

Parametry planowanej rozbudowy budynku kotłowni:

- a) powierzchnia zabudowy projektowanej rozbudowy: 84,0 – 120,0 m<sup>2</sup>,
- b) szerokość elewacji frontowej po rozbudowie: 11,0 – 15,0 m,
- c) liczba kondygnacji projektowanej rozbudowy: 1,
- d) wysokość całkowita projektowanej rozbudowy: 3,0 – 5,0 m,
- e) rodzaj dachu: dach płaski,
- f) kąt nachylenia głównych połaci dachu: do 12°.

Przedmiotem zamówienia jest również zagospodarowanie obu działek poprzez utworzenie parkingów i ciągów komunikacyjnych włącznie ze zjazdem na drogę wojewódzką nr 186 dz. o nr ewid. 152 (obręb Łężce).

Informacje zawarte powyżej zostały określone na podstawie danych posiadanych przez Zamawiającego i służą jedynie do oszacowania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zweryfikować ww. dane na etapie wykonywania zamówienia.

**Uzyskanie map do celów projektowych nie jest przedmiotem zapytania. Zamawiający udostępni wybranemu Wykonawcy powyższe mapy.**

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przedstawienia koncepcji dokumentacji projektowej celem zaakceptowania,
- 2) uzyskania **wszystkich** wymaganych opinii, ekspertyz i uzgodnień, w tym decyzji środowiskowej (o ile okaże się to konieczne i wynika z przepisów prawa)
- 3) wykonania kompletnego projektu architektoniczno-budowlanego i projektu zagospodarowania terenu – 4 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (na pendrive),
- 4) wykonania kompletnego projektu technicznego – 2 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (na pendrive),
- 5) wykonania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454) – 2 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (na pendrive),
- 6) wykonania kosztorysu inwestorskiego pełnego, przedmiaru robót i kosztorysu ofertowego pełnego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych

## **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**

### **„Przebudowa budynku kotłowni poprzez zmianę sposobu użytkowania na budynek Ochotniczej Straży Pożarnej wraz z rozbudową w miejscowości Łężce”**

określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 2458) – po 1 egz. w formie papierowej oraz po 1 egz. w formie elektronicznej (na pendrive),

- 7) przygotowania kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę, o ile okaże się ono konieczne i wynika z przepisów prawa budowlanego, albo przygotowania zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, jeżeli pozwolenie na budowę nie będzie wymagane, wraz z kompletem wymaganych załączników;

Koszty pozyskania wszystkich materiałów i usług niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej. Dokumentację w wersji elektronicznej należy wykonać w wersji edytowalnej (np. .doc, .dwg, .xls), w formacie .pdf, a przedmiary robót i kosztorysy ofertowe dodatkowo w formacie .xls oraz w wersji edytowalnej w formacie .ath.

#### 3. Pozostałe wymagania dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej:

- 1) dokumentacja projektowa w swej treści nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób naruszający zasadę uczciwej konkurencji,
- 2) proponowane materiały i urządzenia należy opisać za pomocą parametrów technicznych, bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia; jeżeli jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału i urządzenia, to projektant jest zobowiązany do określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności; w razie wątpliwości i pytań – na etapie postępowania przetargowego – dotyczących parametrów technicznych wskazujących na jednego producenta, projektant jest zobowiązany (na pisemne wezwanie Zamawiającego) do wskazania co najmniej dwóch producentów tych materiałów i urządzeń,
- 3) dokumentacja projektowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu przeprowadzonym na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych na roboty budowlane; wykonawca zobowiązany jest w tym celu udostępnić część opisową projektu w wersji edytowalnej w formacie .doc,
- 4) opracowane przedmiary robót, kosztorysy ofertowe i kosztorysy inwestorskie winny uwzględnić koszty przywrócenia terenu po wykonanych robotach do stanu pierwotnego,
- 5) dokumentacja projektowa powinna posiadać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia projektowe w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów,
- 6) dokumentacja projektowa powinna spełniać wszystkie wymogi potrzebne do uzyskania pozwolenia na budowę
- 7) opracowania projektowe należy wykonać w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:
  - a) zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
  - b) format arkuszy rysunkowych będzie ograniczony do niezbędnego minimum i złożony do formatu A4,
  - c) rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego,
  - d) każdy rysunek będzie opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego,
  - e) posiada ponumerowane strony,
- 8) wszelkie ewentualne błędy w przedkładanej dokumentacji oraz brakujące opracowania Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić w ramach kwoty umownej wynagrodzenia w ciągu 7 dni od pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.

## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

### „Przebudowa budynku kotłowni poprzez zmianę sposobu użytkowania na budynek Ochotniczej Straży Pożarnej wraz z rozbudową w miejscowości Łężce”

#### 4. Informacje dodatkowe:

##### a) zamówienie należy zrealizować w dwóch etapach:

- I etap obejmuje przedstawienie Zamawiającemu koncepcji wstępnej dokumentacji projektowej celem jej akceptacji; Przystąpienie przez Wykonawcę do opracowania docelowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wymaga uprzedniej akceptacji koncepcji wstępnej przez Zamawiającego. Akceptacja koncepcji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zgodność dokumentacji z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz wymaganiami właściwych organów i gestorów sieci.
- II etap obejmuje przygotowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z wymaganymi opiniami, ekspertyzami, uzgodnieniami, sprawdzeniami oraz przygotowaniem kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę albo zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, jeżeli pozwolenie na budowę nie będzie wymagane.

##### b) projekty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi,

##### c) elementem każdego projektu ma być projekt kolizji z urządzeniami obcymi wraz z uzgodnieniami przeniesienia bądź przebudowy urządzeń kolidujących (jeżeli dotyczy),

##### d) Zamawiający udzieli pełnomocnictwa Wykonawcy, do występowania w imieniu Gminy przed wszystkimi władzami, urzędami, instytucjami, podmiotami gospodarczymi w celu składania wniosków oraz uzyskiwania informacji i uzgodnień niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę, (o ile okaże się to konieczne i wynika z przepisów prawa budowlanego) lub zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę w sytuacji gdy pozwolenie na budowę nie będzie wymagane. Zamawiający we własnym zakresie złoży kompletny wniosek do organu administracji architektoniczno-budowlanej. W przypadku złożenia przygotowanego przez Wykonawcę wniosku w terminie do 365 dni od daty protokółarnego odbioru dokumentacji w razie jakichkolwiek braków wynikających z winy Wykonawcy uzupełni je on bezkosztowo w ramach Umowy.

#### 6. Postanowienia szczegółowe:

- 1) Rozwiązania projektowe Wykonawca zobowiązany będzie do uzgadniania w siedzibie Zamawiającego z osobami wskazanymi przez Zamawiającego. Ostateczne uzgodnienie dokumentacji potwierdzone będzie protokołem zaakceptowanym przez Zamawiającego.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniu organizowanym przez Zamawiającego z osobami zainteresowanymi przedmiotowymi dokumentacjami, w momencie opracowania koncepcji rozwiązania ww. dokumentacji.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania Zamawiającemu w ciągu 2 dni odpowiedzi na pytania zadane na etapie ogłoszonego postępowania na realizację zamówienia dotyczące rozwiązań projektowych oraz przedmiarów robót, a także na etapie realizacji zamówienia.

#### 7. Harmonogram prac (liczony od dnia zawarcia umowy):

- 1) etap I – do 50 dni,
- 2) etap II – do 200 dni,