

ZW.0050.8.2022

**Zarządzenie nr 8/2022**  
**Wójta Gminy Chrzypsko Wielkie**  
**z dnia 21 stycznia 2022r.**

**w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych Gminy Chrzypsko Wielkie oraz maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli, określenia form i specjalności kształcenia, na rok 2022.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2021.1372), art. 70a ust. 1 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. 2021.1762) oraz § 5 i 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowego (Dz. U. 2019r., poz. 1653), po zasięgnięciu opinii organizacji związkowych, zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenie osobowe nauczycieli, o których mowa w art. 70a ust.1 ustawy Karta Nauczyciela, są wyodrębnione w budżecie Gminy Chrzypsko Wielkie na 2022 rok na łączną kwotę 18.387,31 zł.

2. Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli, o których mowa w ust. 1 wyodrębnione są w planach finansowych szkoły i przedszkola.
3. Wprowadza się regulamin przyznawania dofinansowania na doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz dyrektorów zatrudnionych w Zespole Szkół w Chrzypsku Wielkim prowadzonym przez Gminę Chrzypsko Wielkie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. W 2022 roku ze środków, o których mowa w § 1 dofinansowuje się:

- 1) koszty udziału nauczycieli w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach oraz innych formach doskonalenia zawodowego nauczycieli prowadzonych odpowiednio przez placówki doskonalenia zawodowego, szkoły wyższe oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli;
- 2) opłaty za kształcenie nauczycieli na studiach wyższych, w tym podyplomowych pobierane przez szkoły wyższe;
- 3) koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienie nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze, którzy uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego.

§ 3. Ze środków określonych w § 1 mogą być dofinansowane m.in. następujące specjalności i formy kształcenia:

- 1) specjalności:
  - a) bibliotekoznawstwo,
  - b) technika,

- c) teologia katechetyczna,
- d) terapia pedagogiczna,
- e) język angielski w edukacji wczesnoszkolnej i przedszkolnej,
- f) język polski w szkole podstawowej i ponadpodstawowej,
- g) pedagogika sztuki – plastyka w szkole,
- h) oligofrenopedagogika z autyzmem,
- i) surdopedagogika,
- j) wczesne wspomaganie rozwoju dziecka z integracją sensoryczną,
- k) tyflopädagogika,
- l) terapia sensoryczna,
- m) muzyka w szkole.
- n) informatyka,
- o) edukacja wczesnoszkolna,
- p) edukacja przedszkolna

2) formy kształcenia:

- a) studia wyższe i studia podyplomowe,
- b) kursy kwalifikacyjne,
- c) szkolenia doskonalące, kursy udoskonalające, seminaria, konferencje szkoleniowe dla nauczycieli oraz kadry kierowniczej,
- d) warsztaty metodyczne i przedmiotowe,
- e) szkolenia rady pedagogicznej,
- f) wykłady.

§ 4. 1. Określa się na 2022 rok maksymalną kwotę dofinansowania opłat za indywidualne kształcenie nauczycieli pobieranych przez szkoły wyższe, placówki doskonalenia nauczycieli oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli, w wysokości do 100% poniesionych kosztów za semestr nauki, jednak nie więcej niż 1800 zł.

2. Dofinansowanie obejmuje opłaty poniesione za II semestr roku akademickiego 2021/2022 i za I semestr roku akademickiego 2022/2023.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Szkół w Chrzypsku Wielkim.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt  
mgr inż. *Eduard Ziółek*





## § 6

1. Dyrektor szkoły, do dnia 31 października składa do organu prowadzącego wniosek, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w następnym roku budżetowym, uwzględniając następujące potrzeby:
  - 1) wyniki ewaluacji wewnętrznej i zewnętrznej oraz wynikające z nich wnioski,
  - 2) wyniki sprawdzianów i egzaminów,
  - 3) zadania związane z realizacją podstawy programowej,
  - 4) wymagania wobec szkół i placówek, określone w przepisach wydanych przez Ministra Edukacji Narodowej,
  - 5) wnioski nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli.
2. Dyrektor szkoły w terminie do 15 stycznia każdego roku składa do organu prowadzącego sprawozdanie z wykorzystania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczyciela za poprzedni rok budżetowy. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 6 do regulaminu.

Wzst  
  
mgr inż. Edmund Ziólek

Chrzypsko Wielkie, dn. ....

**Wniosek Nauczyciela  
ubiegającego się o dofinansowanie kosztu kształcenia/\* doskonalenia**

\*zaznaczyć odpowiedni wariant

**I. Dane wnioskodawcy**

1. Imię i nazwisko .....
2. Adres zamieszkania .....
3. Miejsce pracy .....  
nazwa i adres szkoły  
.....
4. Staż pracy pedagogicznej ogółem: ..... w tym w danej szkole .....
5. Wykształcenie: .....  
poziom, kierunek
6. Stopień awansu zawodowego: .....
7. Nauczany przedmiot/y: .....

**II. Informacja o podjętym kształceniu/doskonaleniu**

1. Nazwa uczelni, zakładu kształcenia/organizatora doskonalenia .....
2. Kierunek/specjalność/tematyka .....
3. Forma ....., semestr ....., czas trwania: od ..... do .....
4. Data udziału w wybranej formie doskonalenia zawodowego nauczyciela .....
5. Koszt udziału w kształceniu/doskonaleniu:

Koszt kształcenia/doskonalenia	Koszty przejazdów (delegacje)	Razem

6. Załączniki:

.....  
.....  
.....

**Uwaga!**

Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z uczelni o stanie odbywanych studiów lub o ukończonej innej formie doskonalenia oraz oryginalną fakturę/rachunek z potwierdzeniem zapłaty

.....  
pieczęć szkoły

Chrzypsko Wielkie, dn. ....

**Wniosek Dyrektora**  
**ubiegającego się o dofinansowanie kosztu kształcenia/\* doskonalenia**  
\*zaznaczyć odpowiedni wariant

**I. Dane wnioskodawcy**

1. Imię i nazwisko .....
2. Adres zamieszkania .....
3. Miejsce pracy .....  
nazwa i adres
- .....
4. Staż pracy pedagogicznej ogółem: ..... w tym w danej szkole .....
5. Wykształcenie: .....  
poziom, kierunek
6. Stopień awansu zawodowego: .....
7. Nauczany przedmiot/y: .....

**II. Informacja o podjętym kształceniu/doskonaleniu**

1. Nazwa uczelni, zakładu kształcenia/organizatora doskonalenia .....
- .....
2. Kierunek/specjalność/tematyka .....
- .....
3. Forma ....., semestr ....., czas trwania: od ..... do .....
4. Data udziału w wybranej formie doskonalenia zawodowego nauczyciela .....
5. Koszt udziału w kształceniu/doskonaleniu:

Koszt kształcenia/doskonalenia	Koszty przejazdów (delegacje)	Razem

6. Załączniki:

.....  
.....  
.....

---

**Uwaga!**





Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z uczelni o stanie odbywanych studiów lub o ukończonej innej formie doskonalenia oraz oryginalną fakturę/rachunek z potwierdzeniem zapłaty

**III. Nazwa banku i numer konta, na które należy przesłać kwotę dofinansowania:**

.....

**IV. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:**

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb przyznania dofinansowania opłat za kształcenie/doskonalenie”*

**Własnoręcznym podpisem stwierdzam prawdziwość danych zawartych w I – IV części wniosku.**

....., dnia .....  
miejsowość

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy

WZ  
*mgr inż. Edmund Ziólek*

UMOWA nr ...../2021

zawarta w dniu ..... r.

pomiędzy Zespołem Szkół w Chrzypsku Wielkim zwanym dalej Pracodawcą,  
 reprezentowanym przez Dyrektora – p. Katharinę Andrzejak

a

Panią/em ..... zamieszkałą/ym w .....

.....posiadającym PESEL .....

zwaną/ym w dalszej treści umowy Pracownikiem, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Pracownik zobowiązuje się do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych i w tym celu podjął naukę w

.....

(nazwa organizatora kształcenia, forma, kierunek)

od dnia ..... roku, za które część tj. (% dofinansowania i kwota) ..... kształcenia pokryje organ prowadzący.

2. Pracownik zobowiązuje się również do przepracowania na tym samym, co dotychczas lub innym, wskazanym przez Pracodawcę stanowisku pracy, zgodnym z uzyskanymi kwalifikacjami określonymi w ust. 1 okresu nie krótszego niż 2 lata od ukończenia nauki.

3. Pracownik oświadcza, że:

1) kształcenie będzie odbywało się w systemie .....

(zaocznym, wieczorowym)

2) poniósł koszty w wysokości ..... zł (słownie:

.....) za .....

semestr nauki, o której mowa w ust. 1, co potwierdza dowód wpłaty stanowiący załącznik do wniosku o przyznanie dopłaty do opłaty;

3) ukończy kształcenie, które jest przedmiotem umowy w terminie do dnia

..... r.

§ 2

Pracodawca zobowiązuje się do udzielenia Pracownikowi następujących świadczeń związanych z wymienionym kształceniem:

1) częściowego pokrycia opłat za naukę w semestrze ....., pobieraną przez organizatora

kształcenia – .....

zgodnie z decyzją Wójta Gminy Chrzypsko Wielkie ..... r. w wysokości brutto  
..... zł (słownie: .....  
.....) w terminie do dnia .....r.

- 2) stworzenia warunków organizacyjnych umożliwiających udział Pracownika w zajęciach.

### § 3

1. Pracownik ma obowiązek zwrotu świadczenia określonego w § 2 pkt 1, jeśli w okresie wymienionym w § 1 ust. 2:
  - 1) rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, za wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94<sup>3</sup> Kodeksu pracy;
  - 2) zakład pracy rozwiąże z nim stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy;
  - 3) rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 lub 94<sup>3</sup> Kodeksu pracy, pomimo braku przyczyn określonych w tych przepisach;
  - 4) stosunek pracy ulegnie rozwiązaniu w przypadkach określonych w art. 23 ust. 1 pkt 1, 5, 6 oraz ust. 4 pkt 1 i 2 oraz art. 26 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2215 ze zm.).
2. Zwrot kosztów następuje w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu nauki lub okresu zatrudnienia w czasie nauki; w szczególnie uzasadnionych przypadkach Pracodawca może odstąpić od żądania zwrotu kosztów w części lub całości.
3. Pracownik nie ma obowiązku zwrotu świadczenia, jeżeli rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło z przyczyn usprawiedliwionych spowodowanych:
  - 1) szkodliwym wpływem wykonywanej pracy na zdrowie Pracownika, stwierdzonym orzeczeniem lekarskim wydanym w trybie odrębnych przepisów, w przypadku gdy zakład pracy nie przeniósł Pracownika do innej pracy odpowiedniej ze względu na stan zdrowia i kwalifikacje zawodowe w terminie wskazanym w orzeczeniu lekarskim;
  - 2) brakiem możliwości dalszego zatrudnienia ze względu na inwalidztwo lub utratę zdolności do wykonywania dotychczasowej pracy;
  - 3) rozwiązania stosunku pracy z powodu całkowitej lub częściowej likwidacji szkoły;
  - 4) zmian planu nauczania uniemożliwiających dalsze zatrudnienie nauczyciela w pełnym wymiarze zajęć;
  - 5) zmian organizacyjnych powodujących zmniejszenie liczby oddziałów w szkole/przedszkolu uniemożliwiający dalsze zatrudnienie nauczyciela w pełnym wymiarze zajęć;
  - 6) przeniesienia go w stan nieczynny.
4. Pracownik, który otrzymał od Pracodawcy świadczenia określone w § 2 umowy, zobowiązany jest na wniosek Pracodawcy zwrócić koszty tych świadczeń w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia w czasie kształcenia, jeżeli bez uzasadnionej przyczyny przerwał naukę lub jej nie podjął.

### § 4

Właściwym do rozpatrywania sporów jest Sąd siedziby Pracodawcy.

### § 5

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

### § 6

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia.

2. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadkach określonych w § 3 ust. 1, a także w przypadku nie ukończenia nauki lub jej przerwania przez Pracownika, co nie wyłącza prawa Pracodawcy do żądania zwrotu spełnionych na rzecz Pracownika świadczeń.

#### § 7

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 grudnia 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania nauczycielom urlopów dla dalszego kształcenia się, dla celów naukowych, artystycznych, oświatowych i z innych ważnych przyczyn oraz ulg i świadczeń związanych z tym kształceniem, a także organów uprawnionych do ich udzielania (Dz. U. z 2001 r. nr 1, poz. 5) oraz Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego.

#### § 8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz dla Urzędu Gminy Chrzypsko Wielkie.

.....  
(podpis pracodawcy)

.....  
(podpis pracownika)

WSt  
mgr inż. *Edmund Ziólek*

.....  
pieczętka szkoły

Chrzypsko Wielkie, dn. ....

**Wniosek  
o dofinansowanie kosztu doskonalenia rady pedagogicznej i innych form doskonalenia**

**I. Informacje o podmiocie prowadzącym określoną formę doskonalenia:**

Nazwa i adres:

.....  
....., tel. ....

**II. Informacja na temat formy doskonalenia:**

1. Rodzaj formy: .....

2. Temat: .....

3. Termin: .....

4. Ilość godzin: .....

5. Liczba uczestników: .....

6. Koszt: .....

7. Załączniki: .....

**III. Uwagi dyrektora:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb przyznania dofinansowania opłat za kształcenie/doskonalenie”*

....., dnia .....  
miejsowość

.....  
pieczętka i podpis dyrektora szkoły

**Uwaga!**

Do wniosku należy dołączyć oryginalną fakturę, opisaną przez dyrektora.

  
mgr inż. **Edmund Ziótek**

.....  
pieczęć szkoły

Plan doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok \_\_\_\_\_

L.p.	Forma doształcania zawodowego	Tematyka	Przewidywany koszt
<b>I. Studia, kursy kwalifikacyjne, uzupełniające</b>			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
<b>I. Planowane szkolenia rad pedagogicznych, kursy doskonalące, druk i dystrybucja materiałów szkoleniowych i informacyjnych</b>			
1.			
2.			
3.			
4.			
<b>II. Koszty przejazdów, zakwaterowanie i wyżywienie</b>			

....., dnia .....  
miejsowość  
szkoły

.....  
pieczęć i podpis dyrektora

Wzjt  
mgr inż. Edmund Ziólek