

**UCHWAŁA NR V/26/2019  
RADY GMINY CHRZYPSKO WIELKIE**

z dnia 27 lutego 2019 r.

**w sprawie regulaminu udostępnienia i korzystania z kompleksu boisk sportowych „Moje boisko - Orlik 2012”.**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432 i poz. 2500) Rada Gminy Chrzypsko Wielkie uchwala, co następuje

§ 1. Uchwala się regulamin udostępniania i korzystania z kompleksu boisk sportowych „Moje boisko - Orlik 2012”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chrzypsko Wielkie.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIII/166/2012 Rady Gminy Chrzypsko Wielkie z dnia 30 października 2012 r. w sprawie Regulaminu udostępnienia i korzystania z kompleksu boisk sportowych „Moje boisko - Orlik 2012”.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego. .

Przewodniczący Rady Gminy  
*Mariusz Kamyszek*

**Regulamin udostępniania i korzystania z kompleksu boisk sportowych  
„Moje boisko- Orlik 2012”**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin określa zasady korzystania z kompleksu boisk sportowych „Orlik 2012”, zwanych dalej obiektem, sankcje za nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu oraz pozostałe sprawy istotne dla bezpiecznego korzystania z obiektu.
2. Zarządcą obiektu, zwanym dalej zarządcą, jest dyrektor Zespołu Szkół w Chrzypsku Wielkim.
3. Przedstawicielem zarządcy na terenie obiektu, podczas planowanych i pozalekcyjnych zajęć sportowych z uczniami Zespołu Szkół jest wskazany i upoważniony nauczyciel wychowania fizycznego.
4. Przedstawicielem zarządcy na terenie obiektu w czasie korzystania z boisk przez osoby indywidualne i grupy zorganizowane, w skład których nie wchodzi osoba posiadająca uprawnienia instruktora lub trenera jest pracownik Zespołu Szkół- animator sportu zwany dalej animatorem.
5. Przedstawicielem zarządcy na terenie obiektu w czasie korzystania z boisk przez grupy zorganizowane, w skład których wchodzi osoba posiadająca uprawnienia instruktora lub trenera jest osoba instruktora lub trenera posiadająca imienne upoważnienie Dyrektora Zespołu Szkół, zwana dalej trenerem.
6. Grupa zorganizowana, to zespół liczący minimum 10 osób, którego przedstawicielem jest osoba pełnoletnia.
7. Przedstawiciel zarządcy czuwa nad bezpieczeństwem osób korzystających z obiektu, zwanych dalej użytkownikami i w tym celu upoważniony jest do wydawania użytkownikom odpowiednich poleceń.
8. Na całym obiekcie obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych
9. Wszystkich użytkowników obowiązuje ścisłe przestrzeganie porządku, czystości i estetyki na terenie obiektu i w jego bezpośrednim otoczeniu.

**ZASADY KORZYSTANIA Z OBIEKTU**

**A. Ogólne zasady korzystania z obiektu.**

1. Obiekt „ORLIK” jest obiektem ogólnodostępnym, wykorzystywanym do prowadzenia zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych, szkolnych, międzyszkolnych, środowiskowych, zawodów, rozgrywek sportowych dla dzieci, młodzieży i społeczności lokalnej.
2. Istnieje możliwość korzystania z obiektu sportowego jako boiska ogólnodostępnego przez innych użytkowników niż wymienieni w ust.1 po uzgodnieniu z zarządcą obiektu
3. Korzystanie z obiektu jest bezpłatne.
4. Wejście na obiekt jest równoznaczne z przyjęciem i przestrzeganiem niniejszego regulaminu oraz przepisów bhp i przeciwpożarowych.
5. Obiekt jest dostępny według poniższego harmonogramu :
  - 1) w okresie od 15 marca do 30 czerwca i od 1 września do 15 listopada
    - a) planowe zajęcia szkolne dla uczniów Zespołu Szkół w Chrzypsku Wielkim :
      - od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00,
    - b) zajęcia pozalekcyjne dla uczniów Zespołu Szkół w Chrzypsku Wielkim :
      - od poniedziałku do piątku w godzinach 15:00 do 17:00,
    - c) boiska są dostępne dla grup zorganizowanych bez trenera i wszystkich innych chętnych :

- od wtorku do piątku w godz. 17:00 – 20:00,
  - w sobotę w godz. 16:00 – 18:00 z wyłączeniem dni zorganizowanych zawodów sportowych i innych imprez szkolnych czy gminnych,
  - grupy zorganizowane z trenerem - od poniedziałku do piątku, od godziny 17:00 po uzgodnieniu z zarządcą,
  - niedziela i święta - NIECZYNNE ,
- 2) w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia boiska są dostępne dla grup zorganizowanych i wszystkich innych chętnych:
- od poniedziałku do piątku w godz. 17:00 – 20:00,
  - w sobotę w godz. 16:00 – 19:00,
  - niedziela i święta - NIECZYNNE .
6. Zajęcia sportowe inne niż planowe zajęcia szkolne i zajęcia pozaszkolne dla uczniów Zespołu Szkół w Chrzypsku Wielkim koordynuje animator lub trener.
7. Przed wejściem na boiska należy obowiązkowo zapoznać się z niniejszym regulaminem.
8. Dzieci do lat 12 mogą korzystać z obiektu wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej.
9. Wszystkich korzystających z boiska obowiązuje strój sportowy oraz dopuszcza się wyłącznie obuwie sportowe o miękkiej, czystej i płaskiej podeszwie tj. obuwie halowe lub turf (na boisko trawiaste).
10. Zajęcia na obiekcie organizuje upoważniony przedstawiciel Zarządcy.
11. W sytuacji niekorzystnych warunków atmosferycznych przedstawiciel zarządcy może zawiesić korzystanie z obiektu.
12. Prowadzący zajęcia winien sprawdzić stan techniczny urządzeń i sprzętu sportowego, z którego będzie korzystał i w przypadku zauważenia usterek zgłosić ten fakt Dyrektorowi Zespołu Szkół.;
13. Dopuszcza się możliwość stałej rezerwacji obiektu jeżeli z wnioskiem do zarządcy wystąpi określona imiennie grupa licząca co najmniej 10 osób;
14. Przedstawiciel zarządcy, który będzie korzystał z obiektu pobiera klucz, za który ponosi odpowiedzialność oraz każdorazowo wpisuje się do rejestru użytkowników znajdującego się w sekretariacie Zespołu Szkół w Chrzypsku Wielkim.

#### B. Podstawowe obowiązki użytkownika.

1. Obowiązkiem użytkownika obiektu sportowego jest :
- przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu,
  - stosowanie się do poleceń animatora lub trenera ,
  - korzystanie z obiektu i jego urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem,
  - dokonanie wpisu w Księdze użytkowników,
  - przestrzeganie zasad współżycia społecznego,
  - niezwłoczne informowanie animatora czy trenera o wszelkich uszkodzeniach urządzeń, kontuzjach i innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo użytkowników.
2. Na terenie obiektu obowiązuje bezwzględny zakaz :
- spożywania alkoholu, środków odurzających lub innych podobnie działających substancji,
  - palenia papierosów,
  - przebywania w stanie nietrzeźwym,
  - wnoszenia na teren boiska materiałów i przedmiotów niebezpiecznych: butelek, puszek, kubków itp. wykonanych z kruchego, pękającego lub twardego materiału,
  - wprowadzania zwierząt,
  - używania obuwia piłkarskiego z korkami metalowymi lub plastikowymi oraz kolców,
  - dopuszczania się zachowań stwarzających zagrożenie dla innych użytkowników,
  - poruszania się na rowerach, rolkach, deskorolkach i innym sprzęcie mogącym spowodować uszkodzenie nawierzchni boisk,
  - niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska,

- wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe.

#### C. Regulamin korzystania z szatni „Orlika”

1. Korzystający z szatni zobowiązani są do przestrzegania porządku i dbania o czystość.
2. Po wejściu do szatni uczestnicy zajęć zobowiązani są sprawdzić stan faktyczny szatni i zgłosić wszelkie usterki animatorowi czy trenerowi, którzy wpisują je do Zeszytu usterek.
3. Korzystający z szatni będą pociągani do odpowiedzialności za wyrządzone szkody.
4. Zabrania się zaśmiecania szatni, palenia papierosów, spożywania napojów alkoholowych, zażywania środków odurzających.
5. Za cenne przedmioty pozostawione w szatni lub na boiskach Zarządca, animator i trener nie ponoszą odpowiedzialności.
6. Klucz do szatni znajduje się u animatora lub trenera.
7. Dla korzystających z szatni dostępne są toalety i prysznice.

#### D. Sankcje i odpowiedzialność

1. Trener (animator) odmawia wstępu na obiekt lub nakazuje jego opuszczenie użytkownikom którzy nie przestrzegają niniejszego regulaminu, a w szczególności :
  - złamali którykolwiek z obowiązujących zakazów,
  - pomimo upomnienia nadal nie przestrzegają podstawowych obowiązków użytkownika,
  - posiadają nieodpowiednie obuwie.
2. W uzasadnionych przypadkach trener (animator) może wezwać służby mundurowe, w szczególności Policję.
3. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za straty materialne i uszczerbki na zdrowiu wynikłe z niestosowania lub nienależytego stosowania się do postanowień niniejszego regulaminu lub wynikające ze złego stanu zdrowia użytkowników.
4. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty, dokumenty i inne rzeczy stanowiące własność użytkowników.
5. Użytkownik który dopuścił się uszkodzenia lub zniszczenia obiektu, lub jego wyposażenia, zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy albo wymiany w terminie bez zbędnej zwłoki.

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wszelkie skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania i korzystania z obiektu przyjmuje Zarządca w godzinach urzędowania.

Przewodniczący Rady Gminy  
*Mariusz Kunyszek*