

## **Projekt**

### **U C H W A Ł A   Nr IX/   /2015 Rady Gminy Chrzypsko Wielkie z      2015 r.**

**w sprawie :** uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Chrzypsko Wielkie z organizacjami pozarządowymi na rok 2016 .

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, ze zmianami) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, 1138, 1146 ze zm. ) Rada Gminy Chrzypsko Wielkie , uchwala co następuje :

#### § 1

Przyjmuje się Roczny programu współpracy Gminy Chrzypsko Wielkie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego na rok 2016, będący załącznikiem do uchwały.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chrzypsko Wielkie.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

## **UZASADNIENIE**

do uchwały Nr XIII//2016 Rady Gminy Chrzypsko Wielkie  
z 2015 r. w sprawie Roczno programu współpracy Gminy  
Chrzypsko Wielkie z organizacjami pozarządowymi.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie reguluje zasady prowadzenia działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe i korzystanie z tej działalności przez organy administracji publicznej oraz określa sferę zadań publicznych, w których organy administracji publicznej prowadzą działalność we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami pożytku publicznego.

W związku z powyższym uchwalenie Roczno programu współpracy gminy z podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego jest konieczne.

**Załącznik  
do uchwały Nr XIII/ /2015  
Rady Gminy Chrzypsko Wielkie  
z listopada 2015 r.**

### ***PROGRAM współpracy Gminy Chrzypsko Wielkie z organizacjami pozarządowymi na rok 2016.***

#### **Postanowienia ogólne.**

Miarą dojrzałości społeczeństwa demokratycznego jest aktywność obywateli, grup i organizacji obywatelskich. Uchwalony program będzie opierał się na zasadach powszechności i otwartości, pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności i uczciwej konkurencji, które dziś stanowią konstytucyjne podstawy współdziałania samorządów lokalnych z organizacjami pozarządowymi.

#### **§ 1**

Ilećroć w programie jest mowa o :

1. „ustawie „, rozumie się przez to ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014, poz. 1118 ze zmianami),
2. „Gminie” rozumie się przez to Gminę Chrzypsko Wielkie,
3. „podmiotach Programu” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
4. „dotacji” rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 106 ust. 2 pkt 1 lit. d ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zmianami),

5. „programie” – rozumie się przez to „Program współpracy gminy Chrzypsko Wielkie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016.
6. „urzędzie” – rozumie się przez to Urząd Gminy w Chrzypsku Wielkim.

## § 2

### Cele programu.

1. **Celem głównym** współpracy jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między gminą i organizacjami pozarządowymi.
2. **Celami szczegółowymi** programu są :
  1. aktywizacja społeczności lokalnej,
  2. budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców naszej gminy poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycje,
  3. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
  4. poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych,
  5. wprowadzanie nowatorskich działań na rzecz mieszkańców,
  6. umożliwienie uzupełniania usług świadczonych przez gminę,
  7. poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
  8. prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć.
  9. poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez lepszy dostęp organizacji pozarządowych do społeczności lokalnej.

## § 3

### Zasady współpracy.

Współpraca gminy Chrzypsko Wielkie z organizacjami pozarządowymi realizowana będzie przy poszanowaniu zasad :

1. **powszechności i otwartości** – gmina Chrzypsko Wielkie jako cel priorytetowy traktuje współpracę ze wszystkimi organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność mającą na celu poprawę jakości życia jego mieszkańców. Podniesieniu powszechności tej współpracy i monitorowaniu działań na rzecz społeczności lokalnej służy aktualizowanie danych o organizacjach pozarządowych,
2. **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
3. **suwerenności stron** – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,
4. **partnerstwa** - realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji pozarządowych w rozeznaniu i definiowaniu problemów mieszkańców oraz ich rozwiązywaniu,

5. **efektywności** – polegającej na dokonywaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów,
6. **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to udostępnienia gminie przez organizacje danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej. Gmina informuje o celach, kosztach i efektach współpracy, a także o zaplanowanych środkach finansowych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów, w których uczestniczą reprezentanci organizacji pozarządowych.
7. **uczciwej konkurencji** – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań

## § 4

### **Zakres przedmiotowy współpracy.**

Przedmiot współpracy stanowią główne zadania określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, dotyczące zadań własnych gminy, a w szczególności rozwoju demokracji lokalnej, wykorzystania możliwości partnerskiej współpracy z organizacjami pozarządowymi, przy spełnionych następujących warunkach :

1. realizacja planowanego przedsięwzięcia przyniesie korzyść mieszkańcom gminy Chrzypsko Wielkie,
2. obie strony wyrażają wolę współpracy.

## § 5

### **Priorytetowe zadania publiczne.**

Współpraca z podmiotami Programu dotyczy w szczególności zadań z zakresu :

1. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
2. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
3. kultury fizycznej i sportu dzieci i młodzieży,
4. krajoznawstwa, w tym upowszechniania turystyki,
5. profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień oraz patologii społecznych,
6. działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
7. bezpieczeństwa publicznego,
8. promocji i ochrony zdrowia,
9. pomocy społecznej,
10. promocji gminy za granicą,
11. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych oraz osób zagrożonych zwolnieniem z pracy,
12. ekologii i ochrony zwierząt,
13. działalności charytatywnej,

14. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości

## § 6

### Partnerzy współpracy.

Za przebieg Programu zgodnie z jego założeniami odpowiadają :

1. Rada Gminy i jej komisje – w zakresie wytyczonej polityki społecznej i finansowej oraz udzielania dotacji na realizację zadań publicznych, nawiązywaniu współpracy z organizacjami,
2. Wójt Gminy Chrzypsko Wielkie – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej, podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowaniu o przyznaniu dotacji i innych form pomocy poszczególnym organizacjom,
3. pracownicy Urzędu Gminy – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i organizacjami,
4. organizacje pozarządowe – w zakresie realizacji zadań na rzecz mieszkańców gminy Chrzypsko Wielkie.

## § 7

### Formy współpracy z organizacjami.

1. Realizowanymi w ramach Programu formami współpracy Gminy z podmiotami Programu są :
  1. zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie ,
  2. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
  3. konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  4. tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
  5. proponowanie kierunków oraz strategii współpracy,
  6. organizacje pozyskują środki z budżetu samorządu poprzez **tryb zlecenia** lub **wspieranie zadania**,
  7. współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,
  8. pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,
  9. wzajemnego informowania się o prowadzonej działalności poprzez organizację spotkań tematycznych i problemowych.
2. Współpraca może polegać także na wspomaganiu technicznym, szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów Programu.

## § 8

1. Udział podmiotów Programu w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań tym podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć jedną z form :
  1. **powierzenie** wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
  2. **wsparcie** takiego zadania wraz z udziałem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Dotacje o których mowa w ust. 2 nie mogą być wykorzystane na :
  1. remonty budynków,
  2. zadania i zakupy inwestycyjne,
  3. zakup gruntów,
  4. działalność gospodarczą,
  5. pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów.

## § 9

Powierzenie realizacji zadania , o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1 może nastąpić poprzez zakup usług na podstawie przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych.

## § 10

Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Wójta Gminy Chrzypsko Wielkie wsparcia organizacjom, jest jej działalność na rzecz mieszkańców w zakresie ustawowych zadań gminy oraz spełnienie wymogów określonych w przepisach prawa.

## § 11

Wójt powiadamia listownie lub telefonicznie podmioty, które złożyły oferty na realizację zadania, o wynikach konkursu i podaje do publicznej wiadomości informacje o przyznanych dotacjach, wskazując podmioty, którym je przyznano. Informacje te zostają umieszczone na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

## § 12

### **Okres realizacji Programu.**

Gmina Chrzypsko Wielkie realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na postawie rocznego programu współpracy .

## § 13

Program współpracy gminy Chrzypsko Wielkie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obowiązuje od 01 stycznia 2016 roku do 30 listopada 2016 roku .

## § 14

## **Sposób realizacji Programu.**

Cele zawarte w programie będą realizowane poprzez :

1. poszanowanie zasad wymienionych w § 3,
2. realizację form współpracy z organizacjami ujętych w § 7 i 8.

### **§ 15**

#### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.**

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych będzie określona w uchwale budżetowej.

### **§ 16**

#### **Sposób oceny realizacji programu.**

Wójt Gminy Chrzypsko Wielkie w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację zadań środków finansowych z budżetu gminy.

### **§ 17**

1. Wójt gminy Chrzypsko Wielkie w drodze zarządzenia powołuje komisję kontrolującą, w skład której wchodzi pracownicy urzędu. Komisja może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty lub inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.
2. Komisja kontrolująca przedkłada Wójtowi Gminy Chrzypsko Wielkie sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli.

### **§ 18**

Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi urzędu zarówno w siedzibie jednostek, którym w ramach konkursu czy też trybu małych zleceń wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadania.

### **§ 19**

Wójt Gminy Chrzypsko Wielkie może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zleczone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

## § 20

W terminie do 30 kwietnia 2016 roku, Wójt przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

## § 21

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz z przebiegu konsultacji.**

Wieloletni program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego utworzony został po przeprowadzonych konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami funkcjonującymi na terenie gminy wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

## § 22

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konsultacyjnych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

Wójt w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową w skład, której wchodzi zgodnie z art. 15 ust. 2b i ust. 2d ustawy, przedstawiciele:

- organu wykonawczego - 1 osoba,
- 2 radnych,
- 2 reprezentantów organizacji pozarządowych.

## § 23

Kadencja członków komisji konkursowej trwa 4 lata i pokrywa się z kadencją Rady Gminy.

## § 24

Członkowie komisji konkursowej wykonują swój mandat nieodpłatnie.

## § 25

Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, który jest wybierany na pierwszym zebraniu komisji, na którym również dokonuje się wyboru wiceprzewodniczącego i sekretarza.

## § 26

W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

## § 27

Komisja przy rozpatrywaniu ofert:



1. ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
2. ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
3. uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
4. ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
5. uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
6. uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
7. uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

## § 28

O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców gminy Chrzypsko Wielkie.